

Vacature Voorzitter-lid Rekenkamer Maastricht

Algemene informatie

Iedere gemeente dient op grond van de Gemeentewet te beschikken over een rekenkamer. De rekenkamer draagt bij aan een transparanter lokaal bestuur door t.b.v. de gemeenteraad en burger onderzoek te doen naar de doelmatigheid, doeltreffendheid en de rechtmatigheid van het door het gemeentebestuur gevoerde beleid. De rekenkamer kiest haar eigen onderzoeksonderwerpen en geeft een onafhankelijk en professioneel bestuurlijk oordeel. Raad en burgers kunnen de rekenkamer verzoeken onderzoek naar een onderwerp te doen. De onderzoeksrapporten zijn openbaar (zie: www.rekenkamermaastricht.nl). De rekenkamer voert per jaar twee tot vier onderzoeken uit; meestal in eigen beheer. De rekenkamer vergadert gemiddeld eenmaal per maand.

Leden

De Rekenkamer Maastricht bestaat uit minimaal vijf externe leden en wordt ondersteund door een secretaris. De leden worden benoemd door de gemeenteraad voor een periode van zes jaar. Bij de Rekenkamer Maastricht ontstaat binnenkort de vacature van voorzitter, tevens lid van de rekenkamer.

De voorzitter

De voorzitter is het boegbeeld van de rekenkamer en eerste aanspreekpunt voor anderen en het gezicht van de rekenkamer naar buiten. De voorzitter is vanuit een collegiale rolopvatting samen met de andere leden verantwoordelijk voor het functioneren van de rekenkamer. De voorzitter zorgt samen met de andere leden voor een goede verhouding en communicatie met de gemeenteraad, de commissie begroting & verantwoording, de raadsgriffie en het college van B en W en entameert werk- en overlegvormen die de raad effectief bedienen. De voorzitter heeft het vermogen om scherp te letten op de kwaliteit van de onderzoeken en de onderbouwing van de conclusies en aanbevelingen.

Profiel van ieder rekenkamerlid

- o integer en onafhankelijk;
- o gevoel voor politiek-bestuurlijke verhoudingen en kennis van ambtelijke processen;
- o academisch werk- en denkniveau;
- o belangstelling voor het openbaar bestuur;
- o (financiële) informatie kunnen analyseren en interpreteren;
- o ervaring met (beleids)onderzoek bij overheden;
- o een op samenwerking gerichte attitude;
- o onderzoeken binnen de vastgestelde kaders kunnen afronden;
- o affiniteit met de stad Maastricht;
- o tenminste twee jaar geen lid van de gemeenteraad van Maastricht geweest of werkzaam geweest voor de gemeente Maastricht.

Aanvullend op dit profiel worden van de voorzitter uitstekende voorzitterskwaliteiten en communicatieve vaardigheden verwacht en geldt ervaring als voorzitter van een rekenkamer als een pre.

Het lidmaatschap van de rekenkamer is onverenigbaar met een aantal in de Gemeentewet genoemde functies. Dat betekent dat een lid van de rekenkamer niet kan optreden als gemachtigde, vertegenwoordiger of adviseur in geschillen ten behoeve van de gemeente Maastricht en geen werkzaamheden, anders dan die ten behoeve van de rekenkamer, kan verrichten voor de gemeente Maastricht.

Vergoeding

Voor de werkzaamheden van de leden van de rekenkamer geldt op grond van de gemeentelijke verordening een vergoeding.

Procedure

De selectiecommissie bestaat uit de Rekenkamer Maastricht en de voorzitter van de Commissie Begroting en Verantwoording van de gemeenteraad. De Commissie Begroting en Verantwoording draagt kandidaat-leden voor aan de raad. Het inwinnen van referenties kan deel uitmaken van de procedure. Het overleggen van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) is onderdeel van de benoemingsprocedure.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Paul Janssen van de Rekenkamer Maastricht (tel. 06 46445592), of met de secretaris van de rekenkamer Marjolein Heesbeen (tel. 06 54670052). U kunt ook mailen naar onderstaand adres.

Bent u geïnteresseerd? Stuur dan een brief met uw CV voor 2 januari 2023 naar: secretariaat@rekenkamermaastricht.nl